



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„**Szkoły szans w Didasko**” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.3. Upowszechnianie formalnego kształcenia ustawicznego.

Objaśnienie terminów i skrótów:

EFS – Europejski Fundusz Społeczny

Uczestnik projektu – to osoba, która:

- spełnia kryteria dostępu (osoby w wieku od 25 do 64 lat oraz osoby nie uczące się w wieku od 18 do 24 lat, zamieszkałe na terenie województwa lubuskiego, które z własnej inicjatywy chcą uzupełnić swoje wykształcenie oraz zdobyć nowy zawód.
- podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe, wypełniła ankietę rekrutacyjną,
- podpisała deklarację uczestnictwa w projekcie;
- została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji

PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Instytucja Pośrednicząca – Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego

Realizator projektu – Zakład Usług Szkoleniowych DIDASKO s.c. Dorota Mitela, Tadeusz Mitela

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą „**Szkoły szans w Didasko**” realizowany jest przez Zakład Usług Szkoleniowych DIDASKO s.c. Dorota Mitela, Tadeusz z siedzibą przy ulicy Nowa 46 w Świebodzinie.

2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Organizatora przy ulicy Os. Łużyckie 28 w PSP nr 6 w Świebodzinie. Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00
Telefon: 68 475 64 65.

3. Punkt rekrutacyjny znajduje się w Świebodzinie, czynny będzie 5 dni w tygodniu w godzinach: 10.00 – 18.00 oraz 2 dni w tygodniu w godzinach 12.00 – 20.00.



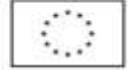
Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo lubuskie.
5. Projekt jest realizowany pod nadzorem Instytucji Pośredniczącej PO KL (Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego).
6. Okres realizacji projektu: od 01.09.2011 r. do 31.08.2013 r.
7. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Celem projektu jest zwiększenie w okresie 24 miesięcy uczestnictwa 110 dorosłych osób (46M, 64K) z terenu województwa lubuskiego w szkolnych formach kształcenia ustawicznego.
2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „**Szkoły szans w Didasko**” zwanym dalej projektem.
3. Udział Uczestników w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
4. W ramach Projektu zostaną uruchomione następujące kierunki kształcenia:
 - **Uzupełniające liceum ogólnokształcące** - szkoła 2-letnia (4 semestry) dla 50 absolwentów Zasadniczej Szkoły Zawodowej (20M,30K). Liczba godzin ramowego planu nauczania + godzin w zakresie rozszerzonym - łącznie 640h.
 - **Technik Informatyk** - szkoła 2-letnia (4 semestry) dla 15 osób (10M, 5K), które mają wykształcenie średnie. łącznie 682h zajęć.
 - **Asystent Osoby Niepełnosprawnej** - szkoła roczna(2 semestry)dla 20(3M,17K) osób, które mają wykształcenie średnie. łącznie 350 h zajęć.
 - **Technik BHP** - Szkoła 1,5-letnia (3 semestry) dla 25 (13M, 12K) osób, które mają wykształcenie średnie. łącznie 525 h zajęć.
5. Liczba osób objętych planem rekrutacji: 110 (w tym minimum 64 kobiet).
6. Zajęcia i egzaminy odbywać się będą na terenie województwa lubuskiego określonego jako obszar realizacji projektu. Zajęcia i egzaminy prowadzone są w odpowiednio wyposażonych salach oraz przez wyspecjalizowaną kadrę wykładowców.
7. Każdy Uczestnik ma prawo do przystąpienia do egzaminu maturalnego lub zawodowego. Do egzaminu może przystąpić osoba, która uczestniczyła w minimum 80% zajęć w projekcie.



§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w szkoleniach realizowanych w ramach projektu, muszą spełniać łącznie wszystkie niżej wymienione warunki formalne:

a) w dniu przystąpienia do projektu mieć ukończone 18 lat;

b) posiadać zameldowanie (stałe lub czasowe) na terenie woj. lubuskiego potwierdzonego kserokopią dowodu osobistego (zameldowanie stałe) lub zaświadczeniem właściwego Urzędu (zameldowanie czasowe);

2. Ponadto: posiadać ukończoną zasadniczą szkołę zawodową - dla uzupełniającego liceum ogólnokształcącego. Posiadać wykształcenie średnie dla szkół policealnych.

3. osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana do przedłożenia następujących dokumentów:

a) kserokopii dowodu osobistego.

b) zaświadczenia o wpisie do ewidencji bezrobotnych z właściwego PUP, dla osób bezrobotnych, które zgłaszają się do projektu.

c) formularza zgłoszeniowego (podania o przyjęcie do szkoły policealnej dla dorosłych lub liceum) wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie.

e) świadectwo ukończenia szkoły średniej lub zawodowej.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.

2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.

3. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.didasko.swiebodzin.pl oraz w Biurze Projektu.

4. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły w 1 etapie:

– do dnia 30 września 2011 r.;



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia naboru w momencie zrekrutowania zakładanej liczby uczestników projektu.
6. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwym formularzu zgłoszeniowym, opatrzone datą i podpisem kandydata.
7. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
8. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie.
9. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą w sposób ciągły w okresie wskazanym w pkt. 4. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników dla poszczególnych grup szkoleniowych będą rejestrowane na liście rezerwowej. Zakończenie rekrutacji zostanie ogłoszone na stronie internetowej Organizatora oraz tablicy informacyjnej.
10. Weryfikacja złożonych dokumentów pod względem formalnym (wypełnienie wszystkich wymaganych pól, czytelny podpis, kompletność załączników) następuje przez powołaną Komisję Rekrutacyjną. O ostatecznym zakwalifikowaniu do grup szkoleniowych decydować będzie kolejność złożenia kompletu dokumentów wymienionych w §3 ust.3.
11. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do danej grupy szkoleniowej, nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie, zostaje skreślona z listy uczestników. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej. Na liście sporządzonej w trakcie rekrutacji, znajdują się osoby, które złożyły kompletne dokumenty rekrutacyjne.
12. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
13. Z osobami zakwalifikowanymi do projektu zostaną podpisane stosowne umowy o naukę- udział w projekcie.
14. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie w terminie do 3 dni przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć, składając odpowiednie pismo w biurze projektu lub kontaktując się z pracownikiem projektu pod numerem telefonu 601576566.



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Uznaje się, że uczestnik projektu zrezygnował z uczestnictwa w Projekcie gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.
3. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem ścieżki wsparcia zobowiązany jest do zwrotu materiałów szkoleniowych. W pozostałych przypadkach związany jest zapisami deklaracji uczestnictwa w projekcie.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika opisanej w pkt. 1, wykonawca usługi rekrutacyjnej kwalifikuje do szkolenia osobę z listy rezerwowej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej odnośnie zaprzestania realizacji projektu, Organizator zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 i 2 uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec projektodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Europejskiego i Prawa Krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

/-/ Dorota Mitela

.....

Zatwierdził